

к вопросу 2

НОПРИЗ
№ 1-РК/06-2/16-0-0
от 17.11.2016



АССОЦИАЦИЯ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБЩЕРОССИЙСКАЯ НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ОБЩЕРОССИЙСКОЕ МЕЖОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ,
ВЫПОЛНЯЮЩИХ ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ, И САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА
ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

ПРОТОКОЛ

**Заседания Ревизионной комиссии Национального объединения
изыскателей и проектировщиков**

14-18 ноября 2016 г.

11-00

№5

г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 21.

Председательствовал:

Председатель Ревизионной комиссии Национального объединения
изыскателей и проектировщиков

Мигачева Ирина Михайловна

(Ассоциация «Поволжская гильдия архитекторов и проектировщиков»)

Присутствовали:

Члены Ревизионной комиссии:

1. Костылев Александр Алексеевич (СРО АСП Союз «Проекты Сибири»);
2. Кубасова Ольга Алексеевна (СРО НП «Объединение ГрадСтройПроект»);
3. Тимошенко Любовь Степановна (СРОС «ПроектСвязьТелеком»);
4. Тихонов Александр Владимирович (Ассоциация «СРО «Объединение смоленских проектировщиков»);
5. Синакова Светлана Николаевна (НП «ОПС-Проект»)

Всего присутствовало 6 избранных членов Ревизионной комиссии Национального объединения изыскателей и проектировщиков (далее по тексту также – НОПРИЗ): из 7. Кворум имеется.

СЛУШАЛИ: Председателя Ревизионной комиссии НОПРИЗ Мигачеву И.М., которая предложила избрать Секретаря заседания и внесла кандидатуру Тимошенко Любви Степановны.

Иных предложений не поступило.

Предложено на голосование: избрать Секретарем заседания Ревизионной комиссии НОПРИЗ Тимошенко Любовь Степановну.

РЕШИЛИ: избрать Секретарем заседания Ревизионной комиссии НОПРИЗ Тимошенко Любовь Степановну.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

СЛУШАЛИ: Мигачеву И.М., которая предложила утвердить повестку дня заседания Ревизионной комиссии Национального объединения изыскателей и проектировщиков.

РЕШИЛИ: Утвердить повестку заседания Ревизионной комиссии Национального объединения изыскателей и проектировщиков.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

Повестка дня:

1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности НОПРИЗ по итогам 9 месяцев 2016 года.
2. Определение сроков проведения конкурса по выбору аудиторской компании для проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности НОПРИЗ за 2017 год.
3. Утверждение Конкурсной документации Открытого конкурса по выбору аудиторской организации для проведения ежегодного аудита финансово – хозяйственной деятельности НОПРИЗ за 2017 год».
4. Разное.

1. **По первому вопросу повестки дня:** Ревизионная комиссия проводила проверку документации и учетной базы в помещении НОПРИЗ по адресу: 119019, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 21.

В соответствии с действующим Уставом ответственными за финансово-хозяйственную деятельность НОПРИЗ за проверяемый период являлись:

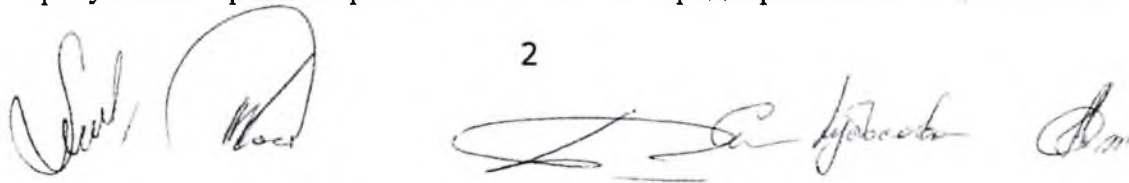
- Президент НОПРИЗ Посохин Михаил Михайлович;
- Руководитель аппарата НОПРИЗ – Кононыхин Сергей Александрович, действующий на основании доверенности б/н от 30.03.2015г., в должности с 30.03.2015 года по настоящее время;

Проверка финансово-хозяйственной деятельности НОПРИЗ по итогам 9 месяцев 2016 года:

На 30.09.2016 года - 230 СРО, 61976 организаций.

В результате рассмотрения и анализа предварительного отчета по

2



финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев 2016 года относительно утвержденной III Съездом Организации сметы расходов на содержание НОПРИЗ на 2016 год установлено:

Переходящий остаток на 01.01.2016 составил 180,8 млн. рублей. Доходы за 9 месяцев 2016 года составили 258 млн. руб. Расходы составили 245,8 млн. руб. Перерасхода по статьям сметы не выявлено.

Задолженность по членским взносам на 01.10.2016 г. составила 16,4 млн. рублей.

Аппаратом проведена претензионная работа с членами НОПРИЗ, имеющими задолженность по членским взносам. В результате задолженность на 17.11.2016 уменьшилась до 8,4 млн. рублей.

В результате анализа ведения бухгалтерского и налогового учета за отчетный период, сметы расходов на содержание НОПРИЗ на 2016 год утвержденной III Всероссийским Съездом, а также иных представленных Ревизионной комиссии документов, относящихся к деятельности НОПРИЗ, установлено следующее:

- Договорная работа НОПРИЗ, соответствие заключаемых договоров требованиям законодательства РФ и нормативных актов НОПРИЗ.

За отчетный период было заключено 160 договоров (по данным бухгалтерии на 01.10.2016 г.).

В протоколе №3 от 9-13 ноября 2015г. заседания Ревизионной комиссии указывалось на неисполнение в срок договора от 24.02.2015 г. с Российским университетом дружбы народов о разработке положений, регулирующих закупку подрядных работ.

На момент проверки рекомендации ревизионной комиссии не исполнены. До настоящего времени вопрос по данному договору не урегулирован. Ведется претензионная работа.

В процессе анализа договоров, выявлены случаи расторжения договоров, по инициативе НОПРИЗ, после выполнения 1 этапа работ (договор №23/12/2015 от 23.12.2015 и №23-1/12/2015 от 23.12.2015 ввиду неисполнения обязательств подрядчиком).

Договорами и техническим заданием не предусмотрен возврат авансового платежа при невыполнении полного объема работ по вине подрядчика.

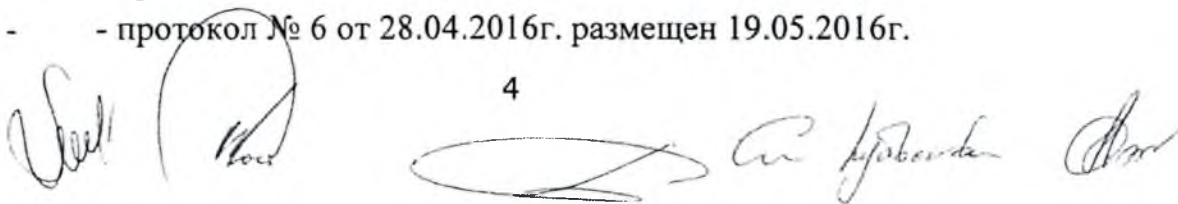
Не применяются механизмы возмещения убытков (неустойка), при нарушении сроков и качества работ со стороны подрядчика.

- Правомочность созыва, открытия, принятия решений проведенных заседаний Комитетов НОПРИЗ, а также соответствие принятых ими решений законодательству и нормативным документам НОПРИЗ.

За отчетный период проведено 26 заседаний комитетов.

Выводы:

- Согласно пункту 6.13 Положения о **Комитете по инженерной инфраструктуре** электронная версия протокола Комитета по инженерной инфраструктуре размещается на сайте НОПРИЗ в срок не позднее пяти дней после заседания Комитета
- Протокол № 9 от 15.09.2016 заседания Комитета по инженерной инфраструктуре размещен на сайте НОПРИЗ 28 сентября 2016 г.
- Протокол № 7 от 30.03.2016 заседания Комитета по инженерной инфраструктуре размещен на сайте НОПРИЗ 5 апреля 2016 г.
- Протокол № 6 от 18.02.2016 заседания Комитета по инженерной инфраструктуре размещен на сайте НОПРИЗ 1 марта 2016 г.
- Согласно пункту 6.12 Положения о **Комитете по профессиональному образованию** электронная версия протокола Комитета размещается на сайте НОПРИЗ в срок не позднее пяти дней после заседания Комитета.
- Протокол № 7 от 26.05.2016 г. заседания комитета по профессиональному образованию размещен на сайте НОПРИЗ 2 июня 2016 г.
- Протокол № 6 от 25.04.2016 г. заседания комитета по профессиональному образованию (заочное) размещен на сайте НОПРИЗ 16 мая 2016 г.
- **Комитет по страхованию** Срок размещения протоколов на сайте не позднее 5 дней. Нарушены сроки размещения на сайте протоколов заседаний комитета:
 - - протокол № 4 от 26.07.2016г. размещен 03.08.2016г.
 - - протокол № 5 от 06.09.2016г. размещен 23.09.2016г. (протокол не подписан секретарем)
- **Комитет по инженерным изысканиям** Срок размещения протоколов на сайте не позднее 5 дней. Нарушены сроки размещения на сайте протоколов заседаний комитета:
 - - протокол № 4 от 18.02.2016г. размещен 01.03.2016г.
 - - протокол № 5 от 12.04.2016г. размещен 19.05.2016г.
 - - протокол № 6 от 28.04.2016г. размещен 19.05.2016г.



- - протокол № 7 от 10.06.2016г. размещен 28.06.2016г.
- - протокол № 8 от 15.08.2016г. размещен 30.09.2016г.
- - протокол № 9 от 13.09.2016г. размещен 30.09.2016г.
- **Комитет по нормативному и техническому регулированию**
- Срок размещения протоколов на сайте не позднее 8 дней.

Нарушены сроки размещения на сайте протоколов заседаний комитета:

- - протокол № 5 от 24.05.2016г. размещен 20.06.2016г.
- **Комитет по экспертизе и аудиту**
- Срок размещения на сайте не позднее 5 дней. Нарушены сроки размещения на сайте протоколов заседаний комитета:
- - протокол №5 от 12.07.2016г. размещен 27.07.2016г.
- - протокол № 4 от 31.03.2016 размещен 07.04.2016г.

При рассмотрении материалов заседаний комитетов выявлено, что в Комитете по инженерно-техническому проектированию принимают технические задания и результаты выполненных работ на заочных заседаниях. Так из 9 заседаний 5- заочных.

Проанализировав финансирование работ из раздела I Сметы расходов на 2016 год выявлено неравномерное распределение денежных средств между комитетами.

- Правомочность созыва, открытия, принятия решений проведенных Окружных конференций членов НОПРИЗ, а также соответствие принятых ими решения законодательству и нормативным документам НОПРИЗ.

За отчетный период проведено 8 Окружных конференций членов НОПРИЗ. Проверены полномочия участников конференций.

Выводы:

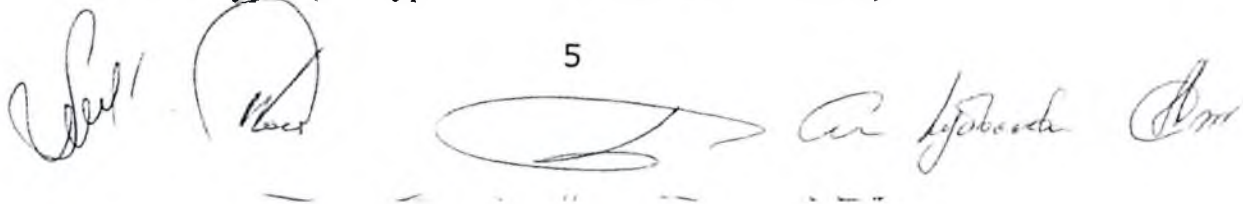
Нарушений не выявлено

Конкурсная комиссия

Рассмотрев работу Конкурсной комиссии выявлены следующие нарушения:

- В материалах конкурса отсутствуют утвержденные членами конкурсной комиссии таблицы сопоставления результатов конкурса (конкурс от 02.08.2016; от 09.08.2016);

5



- В журнале регистрации заявок отсутствуют подписи секретаря и лица, подавшего заявку (конкурс от 15.06.2016).
- В нарушение установленных сроков, подписываются протоколы конкурсной комиссии и выставляются результаты на сайт НОПРИЗ (конкурс от 08.11.2016).

Большинство конкурсных процедур проводятся с участием единственного участника.

Аппарат Национального объединения изыскателей и проектировщиков.

В результате анализа отчета о работе, проделанной Канцелярией НОПРИЗ за 9 месяцев 2016 установлено следующее:

- от саморегулируемых организаций поступила входящая корреспонденция в количестве 1396 писем;
- от органов государственной власти поступила входящая корреспонденция в количестве 533 письма;
- от юридических лиц (за исключением саморегулируемых организаций) поступила входящая корреспонденция в количестве 521 письмо.
- от физических лиц поступила входящая корреспонденция в количестве 18 писем;
- в саморегулируемые организации направлена исходящая корреспонденция в количестве 1223 письма;
- в государственные органы направлена исходящая корреспонденция в количестве 879 писем;
- юридическим лицам (за исключением саморегулируемых организаций) направлена исходящая корреспонденция в количестве 434 письма;
- физическим лицам направлена исходящая корреспонденция в количестве 18 писем.

На момент проверки отсутствует Положение об Архиве НОПРИЗ.

Предложения и рекомендации Ревизионной комиссии:

1. Разработать Положение об Архиве и сформировать архив НОПРИЗ .
2. Минимизировать авансовые платежи по заключаемым договорам на разработку нормативно-технической документации. Предусмотреть в Техническом задании и договоре положение при котором окончательный расчет, производится после получения положительного заключения экспертных органов или федеральных органов исполнительной власти, для придания документу определенного статуса.
3. Усилить ответственность исполнителей за своевременное и качественное выполнение договорных обязательств. Применять все механизмы по возмещению убытков, предусмотренные условиями договора. Провести

6

претензионную работу по возврату авансовых средств по договорам №23/12/2015 от 23.12.2015 и №23-1/12/2015 от 23.12.2015 ввиду неисполнения обязательств подрядчиком.

4. Обратить внимание Совета Национального объединения изыскателей и проектировщиков на нарушения, выявленные Ревизионной комиссией в ходе анализа документов и официального сайта НОПРИЗ.

5. Определить структурное подразделение ответственное за ведение плана и выполнение договорных обязательств по разделу 1 Сметы НОПРИЗ в разрезе комитетов с целью проведения оперативного анализа выполнения договоров.

6. Рассмотреть целесообразность активирования этапов договора. Акт выполненных работ составлять только после окончательного приема, выполненных работ, предусмотренных договором.

7. Рекомендовать бухгалтерии НОПРИЗ упорядочить хранение документации, в частности, договора (или копии договоров) хранить с актами выполненных работ или оказанных услуг и прочими документами, связанными с исполнением договора.

8. В срок до 15 февраля 2017 года сформировать по итогам года отчет по форме, предлагаемой ревизионной комиссией (Приложение 1).

РЕШИЛИ: Признать финансово-хозяйственную деятельность НОПРИЗ по итогам 9 месяцев 2016 года удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно

2. По второму вопросу повестки дня: Определение сроков проведения конкурса по выбору аудиторской компании для проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности НОПРИЗ за 2017 год.

СЛУШАЛИ: Тимошенко Л.С., которая предложила провести конкурс с 01.02.2017г. по 15.03.2017г.

РЕШИЛИ: Аппарату НОПРИЗ разместить информацию о конкурсе на сайте организации.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно

По третьему вопросу повестки дня: Утверждение Конкурсной документации Открытого конкурса по выбору аудиторской организации

7

для проведения ежегодного аудита финансово – хозяйственной деятельности НОПРИЗ за 2017 год».

СЛУШАЛИ: Костылева Александра Алексеевича, который представил проект Конкурсной документации. В результате обсуждения данного документа было принято решение об утверждении Конкурсной документации с учетом замечаний высказанных в ходе обсуждения.

РЕШИЛИ: Утвердить Конкурсную документацию Открытого конкурса по выбору аудиторской организации для проведения ежегодного аудита финансово – хозяйственной деятельности НОПРИЗ за 2017 год».

Приложение: Конкурсная документация на 26 листах.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно

Председатель комиссии

- Мигачева Ирина Михайловна (Директор Ассоциации «Поволжская гильдия архитекторов и проектировщиков СРО)

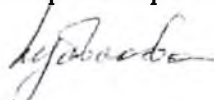


Члены комиссии:

- Костылев Александр Алексеевич (Директор СРО АСП Союз «Проекты Сибири»);



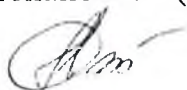
- Кубасова Ольга Алексеевна (Вице-президент Ассоциации «Объединение градостроительного планирования и проектирования»);



- Синакова Светлана Николаевна (Финансовый директор НП «ОПС-Проект»);



- Тимошенко Любовь Степановна (Исполнительный директор СРОС «ПроектСвязьТелеком»);

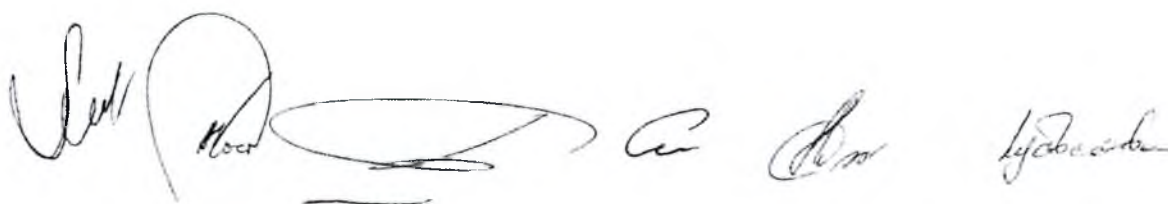


- Тихонов Александр Владимирович (Генеральный директор Ассоциации СРО «ОСП»);



Сведения для отражения в отчете

- № п/п
- Наименование работы
- Протокол Конкурсной Комиссии
- Комитет, утверждающий техническое задание
- Контрагент (ИНН)
- Договор (доп.соглашение) (№ в реестре хранения)
- Срок исполнения (договор, этап)
- Сумма договора (этапы)
- Аванс (сумма, дата)
- Исполнение работ (сумма)
- Примечание
- Согласующий орган (дата передачи документа)
- Дата размещения на сайте

A series of handwritten signatures and stamps are located at the bottom of the page. From left to right, there is a signature, a circular stamp, a large horizontal signature, a smaller signature, another signature, and a final signature on the far right.

ВСЕГО Листов пронумеровано, пронумеровано
и заверено печатью «НАЦИОНАЛЬНОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ ИЗЫСКАТЕЛЕЙ И
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»

9 (девять) листов





АССОЦИАЦИЯ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБЩЕРОССИЙСКАЯ НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ОБЩЕРОССИЙСКОЕ МЕЖОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ,
ВЫПОЛНЯЮЩИХ ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ, И САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА
ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

ПРИКАЗ

29.11.2016

№ 95

Москва

**Об утверждении Плана устранения замечаний,
выявленных в ходе проведения Ревизионной комиссией проверки
деятельности Национального объединения изыскателей и
проектировщиков (Протокол № 5 от 14-18 ноября 2016 г.)**

Для устранения нарушений, выявленных Ревизионной комиссией
НОПРИЗ в ходе анализа документов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План устранения замечаний, выявленных в ходе проведения Ревизионной комиссией проверки деятельности Национального объединения изыскателей и проектировщиков, согласно Протоколу № 5 от 14-18 ноября 2016 г. (далее по тексту - План).

2. Приказ довести до ответственных лиц в соответствии с Планом.

3. Контроль за исполнением Приказа и выполнением Плана возлагаю на Руководителя аппарата Кононыхина С.А.

Президент

М.М. Посохин

НОПРИЗ
№ 1-Пр.О.Д./09-95/16-0-0
от 29.11.2016



УТВЕРЖДАЮ
Президент НОПРИЗ
М.М. Посохин



**План устранения замечаний,
выявленных в ходе проведения Ревизионной комиссией проверки деятельности Национального объединения
изыскателей и проектировщиков (Протокол № 5 от 14-18 ноября 2016 г.)**

№ п/п	Наименование замечания, предложения, рекомендации, согласно Протоколу заседания Ревизионной комиссии	Мероприятия по устранению	Срок исправления	Ответственное лицо	Отметка об исполнении
1.	Разработать Положение об Архиве и сформировать архив НОПРИЗ.	Разработать Положение об Архиве	31.12.2016	Кононыхин С.А. Кожуховский А.О. Еремин В.А.	
2.	Минимизировать авансовые платежи по заключаемым договорам на разработку нормативно-технической документации.	Учесть при заключении договоров.	Постоянно	Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О. Чернов С.А. Рунге В.Э.	
3.	Предусмотреть в Техническом задании и договоре положение при котором окончательный расчет, производится после получения положительного заключения экспертных органов или федеральных органов исполнительной власти, для придания документу определенного статуса.	Учесть при заключении договоров.	Постоянно	Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О. Чернов С.А.	

4.	Усилить ответственность исполнителей за своевременное и качественное выполнение договорных обязательств. Применять все механизмы по возмещению убытков, предусмотренные условиями договора.	Учесть при заключении договоров. Принять к сведению	Постоянно При необходимости	Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О. Чернов С.А.	
5.	Не урегулирован вопрос закрытия договора на разработку положений, регулирующих закупку строительных работ, заключенного с РУДН.	Провести претензионную работу по Договору № 24/02/2015 от 24.02.2015 г.	31.12.2016	Еремин В.А.	
6.	Провести претензионную работу по возврату авансовых средств по договорам №23/12/2015 от 23.12.2015 и №23-1/12/2015 от 23.12.2015 ввиду неисполнения обязательств подрядчиком.	Направить в АО «ПНИИС» претензионные письма по вопросу нарушения договорных обязательств.	25.12.2016	Ответственные исполнители по договору. Еремин В.А.	
7.	Определить структурное подразделение ответственное за ведение плана и выполнение договорных обязательств по разделу I Сметы НОПРИЗ в разрезе комитетов с целью проведения оперативного анализа выполнения договоров.	Подготовить приказ Президента НОПРИЗ	31.12.2016	Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О. Чернов С.А.	
8.	Рассмотреть целесообразность активирования этапов договора. Акт выполненных работ составлять только	Учесть при заключении договоров.	Постоянно	Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О.	

	<ul style="list-style-type: none"> - Срок исполнения (договор, этап); - Сумма договора (этапы); - Аванс (сумма, дата); - Исполнение работ (сумма); -Примечание; -Согласующий орган (дата передачи документа); -Дата размещения на сайте. 	Подготовка сводного отчета на основании отчетов, предоставленных ответственными секретарями комитетов НОПРИЗ	15.02.2017	Рунге В.Э.	
12.	<p>В материалах конкурса отсутствуют утвержденные членами конкурсной комиссии таблицы сопоставления результатов конкурса (конкурс от 02.08.2016; от 09.08.2016);</p> <p>В журнале регистрации заявок отсутствуют подписи секретаря и лица, подавшего заявку (конкурс от 15.06.2016).</p> <p>В нарушение установленных сроков, подписываются протоколы конкурсной комиссии и выставляются результаты на сайт НОПРИЗ (конкурс от 08.11.2016).</p>	<p>Запросить у членов Конкурсной комиссии недостающие таблицы сопоставления заявок</p> <p>Соблюдать требования к ведению журнала регистрации заявок. Соблюдать сроки размещения протоколов Конкурсной комиссии</p>	31.12.2016	Конопьхин С.А. Рожков А.В.	
13.	<p>Протоколы следующих комитетов НОПРИЗ размещаются на сайте НОПРИЗ с нарушением сроков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комитет по инженерной инфраструктуре; - Комитет по профессиональному образованию; - Комитет по страхованию; - Комитет по инженерным изысканиям; - Комитет по нормативному и техническому регулированию; - Комитет по экспертизе и аудиту. 	Размещать протоколы комитетов НОПРИЗ на сайте НОПРИЗ в соответствии с требованиями положений указанных комитетов	Постоянно	Председатели Комитетов. Ответственные секретари.	

	после окончательного приема, выполненных работ, предусмотренных договором.			Чернов С.А.	
9.	Рекомендовать бухгалтерии НОПРИЗ упорядочить хранение документации, в частности, договора (или копии договоров) хранить с актами выполненных работ или оказанных услуг и прочими документами, связанными с исполнением договора.	Учесть в работе	Постоянно	Рунге В.Э.	
10.	Неравномерное распределение денежных средств между комитетами НОПРИЗ	Вице-президентам НОПРИЗ провести совещание по структуре комитетов НОПРИЗ и вынести вопрос на рассмотрение Совета НОПРИЗ Учесть рекомендацию Ревизионной комиссии НОПРИЗ при подготовке Плана работы НОПРИЗ на 2017 год	15.02.2017	Шамузафаров А.Ш. Клепиков П.В. Воронцов А.Р. Лapidус А.А. Кононыхин С.А. Еремин В.А. Кожуховский А.О. Чернов С.А. Рунге В.Э.	
11.	В срок до 15 февраля 2017 года сформировать по итогам года отчет по форме, предлагаемой ревизионной комиссией: - № п/п; - Наименование работы; - Протокол Конкурсной Комиссии; - Комитет, утверждающий техническое задание; - Контрагент (ИНН); - Договор (доп.соглашение) (№ в реестре хранения);	Подготовка отчета согласно предложенной Ревизионной комиссией форме	31.01.2017	Кожуховский А.О. Чернов С.А. Рунге В.Э. Ответственные секретари комитетов НОПРИЗ (в части предоставления имеющейся информации)	