

Утверждено
Президентом
Национального объединения
изыскателей и проектировщиков

**Положение
о Редакционном совете
Национального объединения изыскателей и проектировщиков**

Москва, 2015

1. Общие положения

1.1. В Национальном объединении изыскателей и проектировщиков учреждено печатное издание - газета «Вестник Национального объединения изыскателей и проектировщиков» (далее - СМН НОПРИЗ).

1.2. Положение о Редакционном совете (далее Редсовет) разработано в целях проведения единой информационной политики и максимальной прозрачности в освещении деятельности Национального объединения изыскателей и проектировщиков (далее – Объединение), в соответствии с пунктом 2.3.10 Устава Объединения.

1.3. В своей деятельности Редсовет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Объединения, решениями съездов Объединения, настоящим Положением, Уставом Редакции.

1.4. Редсовет строит свою работу на принципах коллегиальности, равноправия и независимости.

1.5. Члены Редсовета принимают участие в его работе на общественных началах, а ответственный секретарь - в соответствии с должностными обязанностями штатной должности в аппарате Объединения. При этом член Редсовета принимает на себя обязанность воздерживаться от вмешательства в редакционную политику СМН НОПРИЗ, учитывая, что ее формирует, реализует и контролирует учредитель.

1.5.1. Член Редсовета СМН НОПРИЗ исходит из того, что редакционная политика может определять:

- задачи СМН НОПРИЗ и основные пути их достижения;
- специфику и тематическую направленность (или разнонаправленность) издания;
- принципы отбора и источников информации и проверки поступающих сведений;
- перечень тем, требующих согласования с руководством редакции (обычно, неформальный);
- основные условия селекции готового материала;
- принципы, применяемые при подаче информации.

1.5.2. Член Редсовета СМН НОПРИЗ учитывает, что редакционная политика может определять вопросы соблюдения «кодекса корпоративной этики», охватывающего широкий перечень проблем, таких как вопросы взаимодействия с представителями иных СМН, органами государственной власти, общественными институтами и потребителями информационного продукта.

2. Формирование и состав Редакционного совета

2.1. Состав Редсовета СМН НОПРИЗ формируется из числа лиц, заинтересованных в реализации основных направлений деятельности СМН НОПРИЗ.

2.2. Персональный состав Редсовета СМН НОПРИЗ утверждается Председателем Редсовета. В состав Редсовета СМН НОПРИЗ по должности входят Президент Объединения, Вице-президенты, Руководитель аппарата Объединения, Первый заместитель руководителя аппарата Объединения и ответственный секретарь – штатный сотрудник Департамента информационного обеспечения.

Председателем Редсовета СМН НОПРИЗ является Президент Объединения.

Персональный состав Редсовета подлежит публикации в выходных данных соответствующего СМН НОПРИЗ.

2.3. Срок полномочий членов Редсовета не ограничен. Член Редсовета может быть заменен или в любое время по мотивированному решению Председателя. Для выхода из состава Редсовета по собственной инициативе заинтересованное лицо направляет на имя Председателя Редсовета письменное уведомление об этом. С момента принятия решения вносятся необходимые изменения в список в выходных данных СМН НОПРИЗ.

3. Задачи и функции Редакционного совета

3.1. Основные задачи:

3.1.1. Определение основных направлений деятельности СМИ НОПРИЗ в точном соответствии с утвержденной концепцией.

3.1.2. Утверждение Устава Редакции.

3.1.3. Контроль за соблюдением Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и других нормативных актов, регулирующих деятельность СМИ, при формировании плана номера СМИ НОПРИЗ, редакционного портфеля каждого номера СМИ НОПРИЗ и подготовке макета к печати.

3.1.4. Координация усилий и оказание помощи в наиболее полном, объективном освещении вопросов состояния и развития изыскательской и проектной деятельности в Российской Федерации, других злободневных вопросов, в решении которых участвуют саморегулируемые организации и входящие в них коллективы изыскательских и проектных организаций.

3.1.5. Выработка рекомендаций по осуществлению приоритетных направлений развития СМИ НОПРИЗ и контроль за их реализацией.

3.1.6. Выработка предложений по вопросам деятельности СМИ для их направления в адрес законодательной, исполнительной власти, общественных и иных организаций.

3.1.7. Содействие ответственному секретарю Редсовета СМИ НОПРИЗ в решении организационных вопросов.

3.2. Редсовет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.2.1. Способствует повышению профессионального и эстетического уровня СМИ НОПРИЗ.

3.2.2. Способствует расширению читательской аудитории СМИ НОПРИЗ.

3.2.3. Оказывает информационное, консультационное и иное содействие редакционному коллективу СМИ НОПРИЗ.

3.2.4. Анализирует замечания и предложения читателей о качестве и содержании СМИ НОПРИЗ и обеспечивает учет и реализацию их в практической работе, связанной с выпуском СМИ НОПРИЗ.

4. Права членов Редакционного совета

4.1. Члены Редсовета для выполнения своих функций имеют право:

4.1.1. Вносить предложения по формированию приоритетных тематических направлений в плане номера СМИ НОПРИЗ. Предлагать как собственные публикации по вопросам деятельности НОПРИЗ, так и рекомендовать авторов по конкретным тематическим направлениям.

4.1.2. Запрашивать у ответственного секретаря Редсовета необходимые документы, материалы и сведения, связанные с творческой деятельностью при издании СМИ НОПРИЗ.

При этом члены Редсовета не вправе использовать свое положение для раскрытия сведений, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть обнародованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Создавать комиссии, экспертные советы, организовывать на общественной основе различные исследования, направленные на улучшение деятельности СМИ НОПРИЗ.

5. Порядок проведения заседаний Редакционного совета

- 5.1. Для формирования единой позиции при выполнении задач, возложенных на Редсовет, проводятся заседания, в том числе путем видеоконференций с использованием сети Интернет. Возможно также проведение заседаний Редсовета в виде электронной переписки.
- 5.2. Заседания проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в год.
- 5.3. Заседанием Редсовета руководит Председатель или назначенный им заместитель. Внеочередные заседания Редсовета проводятся по инициативе Председателя.
- 5.4. Решения Редсовета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению ответственным секретарем Редсовета СМИ НОПРИЗ.
- 5.5. Решения Редсовета принимаются простым большинством голосов и считаются легитимными, если за решение проголосовало не менее 50% членов Редсовета, присутствовавших на заседании. Решение об утверждении Устава Редакции принимается большинством голосов, составляющих не менее 2/3 от общего числа членов Редсовета.
- 5.6. При равенстве голосов Председатель Редсовета обладает правом решающего голоса при принятии решений.
- 5.7. По решению Председателя Редсовета на заседании может вестись аудиозапись. Решения заседания Редсовета оформляются протоколом.
- 5.8. Организационное обеспечение деятельности и заседаний Редсовета, в том числе ведение протоколов заседаний, осуществляет ответственный секретарь Редсовета или другой сотрудник, назначенный для этого на временной или постоянной основе руководителем аппарата Объединения.
- 5.9. Протоколы заседаний подписывают Председатель Редсовета (заместитель) и ответственный секретарь Редсовета.
- 5.10. Решения Редсовета в течение десяти дней с момента подписания протокола доводятся ответственным секретарем до сведения всех членов Редсовета.