

**ПРИМЕР ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Архитектор (6 уровень квалификации)»

2017

СОСТАВ ПРИМЕРА ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

Единица структуры оценочного средства в соответствии с Приложением к Положению о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016г. №601н	Номер страницы
1.Наименование квалификации и уровень квалификации	3
2.Номер квалификации	3
3.Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	3
4. Вид профессиональной деятельности	3
5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена	3
6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена	6
7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий	7
8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий	7
9. Требования безопасности к проведению оценочных средств	8
10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена	8
11. Критерии оценки, правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена	27
12. Задания для практического этапа профессионального экзамена	29
13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации	31
14. Перечень нормативных правовых и иных документов, используемых при подготовке комплекта оценочных средств	31

1. Наименование квалификации и уровень квалификации:
Архитектор (6 уровень квалификации)

2. Номер квалификации: _____

3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к квалификации): «Архитектор», (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от « » 2017 г. №)

4. Вид профессиональной деятельности:
Осуществление архитектурной деятельности

5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и N задания
1	2	3
<p>1) К ТФ Обеспечение разработки архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации</p> <p>З: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила</p> <p>З: Требования международных нормативных технических документов по архитектурно-строительному проектированию и особенности их применения</p>	<p>Выбор правильного варианта ответа - 1 балл</p> <p>Правильное формулирование ответа (открытый вопрос) – 1 балл</p> <p>Правильное установление соответствия – 1 балл</p>	<p>Задания с выбором ответа №№ 2-4,19,26-34</p> <p>Задания с открытым ответом №№ 5-16</p> <p>Задания на установление соответствия №№ 1</p>

<p>2)К ТФ Осуществление мероприятий авторского надзора по архитектурному разделу проектной документации и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта</p> <p>3: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку проведения и оформлению результатов авторского надзора за строительством</p>	<p>Выбор правильного варианта ответа - 1 балл</p> <p>Правильное формулирование ответа (открытый вопрос) – 1 балл</p>	<p>Задания с выбором ответа №№ 17,18,20-25,39,40</p> <p>Задания с открытым ответом №№ 35-38</p>
---	--	---

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

количество заданий с выбором ответа: 23;

количество заданий с открытым ответом: 16;

количество заданий на установление соответствия: 1;

время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена:

1 час

6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и N задания
1	2	3
<p>В/04.6 Обеспечение разработки архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации</p> <p>В/05.6 Осуществление мероприятий авторского надзора по архитектурному разделу проектной документации и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта</p>	<p>Соответствие требованиям и составу документов и их достоверности (согласно критериям, описанным в Портфолио)</p>	<p>Портфолио</p>

7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

а) материально-технические ресурсы для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

помещение, компьютер, программное обеспечение, ручка, бумага

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена:

помещение, компьютер, программное обеспечение, ручка, бумага

8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

- Высшее образование в области архитектурно-строительного проектирования.
- Опыт работы не менее 5 лет в области архитектурно-строительного проектирования.
- Подтверждение прохождения обучения по ДПП, обеспечивающим освоение :

а) знаний:

- НПА в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена;
- нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности и проверяемую квалификацию;
- методы оценки квалификации, определенные утвержденным Советом оценочным средством (оценочными средствами);
- требования и порядок проведения теоретической и практической части профессионального экзамена и документирования результатов оценки;
- порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа);

б) умений

- применять оценочные средства;
- анализировать полученную при проведении профессионального экзамена информацию, проводить экспертизу документов и материалов;
- проводить осмотр и экспертизу объектов, используемых при проведении профессионального экзамена;
- проводить наблюдение за ходом профессионального экзамена;
- принимать экспертные решения по оценке квалификации на основе критериев оценки, содержащихся в оценочных средствах;
- формулировать, обосновывать и документировать результаты профессионального экзамена;
- использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации;

- Подтверждение квалификации эксперта со стороны Совета по профессиональным квалификациям (при наличии) - не менее 2-х человек
- Отсутствие ситуации конфликта интереса в отношении конкретных соискателей

9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости):

нет

10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

Установите соответствие терминов (колонка А) и определений (колонка Б) в сфере архитектурно-строительного проектирования. Каждому элементу колонки А соответствует один элемент колонки Б. Пример записи ответа: 1 – а, 2 – б, 3 – в.

Термин		Определение	
1	архитектурное решение	а	архитектурная часть документации для строительства и градостроительной документации, содержащая архитектурные решения, которые комплексно учитывают социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-эпидемиологические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту в объеме, необходимом для разработки документации для строительства объектов, в проектировании которых необходимо участие архитектора
2	архитектурный проект	б	комплекс требований к назначению, основным параметрам и размещению архитектурного объекта на конкретном земельном участке, а также обязательные экологические, технические, организационные и иные условия его проектирования и строительства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации
3	архитек-	в	авторский замысел архитектурного объекта -

	турно-планировочное задание		его внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации, зафиксированный в архитектурной части документации для строительства и реализованный в построенном архитектурном объекте
--	-----------------------------	--	---

1. Допускается ли производить изменения архитектурного проекта при разработке документации для строительства или при строительстве архитектурного объекта?
 - 1 Да, допускается
 - 2.Нет, не допускается
 3. Да, допускается исключительно с согласия автора архитектурного проекта
 4. Да допускается, если это незначительные изменения, которые не влияют на архитектурный облик.

2. Может ли заказчик (застройщик) либо подрядчик не привлекать автора архитектурного проекта к разработке документации для строительства и к авторскому надзору за строительством архитектурного объекта.
 - 1.Может не привлекать автора архитектурного проекта с его согласия, при условии реализации архитектурного проекта без изменений.
 2. Нет, заказчик (застройщик) либо подрядчик всегда обязан привлекать автора архитектурного проекта
 3. Может не привлекать автора архитектурного проекта, так как это определяет заказчик

3. Какие данные не относятся к содержанию текстовой части раздела 3 "Архитектурные решения"

1. описание и обоснование внешнего и внутреннего вида объекта капитального строительства, его пространственной, планировочной и функциональной организации;

2. обоснование принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства;

3. описание и обоснование использованных композиционных приемов при оформлении фасадов и интерьеров объекта капитального строительства

4. сведения о топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условиях земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства

5. описание решений по отделке помещений основного, вспомогательного, обслуживающего и технического назначения

4. Какие данные не относятся к содержанию графической части раздела 3 "Архитектурные решения"

1) отображение фасадов;

2) цветовое решение фасадов (при необходимости);

3) поэтажные планы зданий и сооружений с приведением экспликации помещений - для объектов непромышленного назначения;

4) сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к существующим сетям инженерно-технического обеспечения

5. Допускается ли включение в архитектурно-планировочное задание требований к архитектурным и конструктивным решениям, внутреннему оборудованию, внутренней отделке архитектурного объекта?

6. Вправе ли орган архитектуры и градостроительства, выдавший архитектурно-планировочное задание, проводить экспертизу архитектурного проекта по вопросам, не включенным в требования архитектурно-планировочного задания?

7. Обязан ли архитектор осуществлять защиту согласованных с заказчиком (застройщиком) архитектурных решений при их экспертизе и рассмотрении в соответствующих органах?

8. Обязан ли архитектор получать от соответствующих органов архитектурно-планировочное задание, иные сведения и исходные доку-

- менты, необходимые для предпроектных исследований, проектирования и строительства архитектурного объекта?
9. Обязан ли архитектор принимать участие в приемке архитектурного объекта в эксплуатацию?
 10. Является ли материальный носитель, в котором выражен результат интеллектуальной деятельности, источником возникновения интеллектуальных прав?
 11. Может ли автор передавать исключительные права на результаты своей интеллектуальной деятельности?
 12. Может ли исключительное право на результаты интеллектуальной собственности принадлежать нескольким лицам совместно?
 13. Какую ответственность несут граждане, должностные лица или юридические лица за осуществление строительства зданий и сооружений, в том числе жилых зданий, а также объектов индивидуального строительства без разрешения?
 14. Является ли обязательной услугой архитектора сбор исходно-разрешительной документации в дополнение к градостроительному плану земельного участка
 15. Является ли обязательной услугой архитектора внесение изменений в проект по результатам согласований?
 16. Можно ли применять вращающиеся двери на путях движения инвалидов?

 17. Кем выполняется авторский надзор в случае его выполнения юридическим лицом?
 1. осуществляется начальником проектной организации
 2. осуществляется главным инженером проектной организации
 3. осуществляется специалистами-разработчиками рабочей документации, назначаемыми руководством организации

 18. Каким образом производится назначение руководителя и специалистов, ответственных за проведение авторского надзора?
 1. распоряжением начальника проектного отдела
 2. приказом организации
 3. распоряжением главного архитектора
 4. путем оформления заявки от главного архитектора

 19. Что называется «проектной документацией»?

1. совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых и утвержденных технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий

2. текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ

3. совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения), состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации для строительства

20. Что называется «значительным дефектом»?

1. дефект, который существенно не влияет на эксплуатационные характеристики и долговечность здания, сооружения, конструктивного элемента

2. дефект, при наличии которого здание, сооружение, его часть или конструктивный элемент функционально непригодны, дальнейшее ведение работ по условиям прочности и устойчивости небезопасно или может повлечь снижение указанных характеристик в процессе эксплуатации

3. дефект, при наличии которого существенно ухудшаются эксплуатационные характеристики строительной продукции и её долговечность

21. Когда осуществляется выезд специалистов группы авторского надзора на строительную площадку?

1. не позднее чем за один месяц до окончания работ

2. не позднее чем за два месяца до окончания работ

3. в установленные планом-графиком сроки

4. в срок окончания работ

22. В какие сроки составляется сводный отчет по результатам осуществления авторского надзора за строительством?

1. за месяц до окончания строительства проектной организацией

2. по окончании строительства проектной организацией

3. за два месяца до окончания строительства проектной организацией

23. Что составляется на основании проведения авторского надзора?

1. сводная таблица авторского надзора

2. журнал авторского надзора

3. ведомость авторского надзора

24. Кто принимает решения о целесообразности (нецелесообразности) устранения «малозначительного дефекта»?

1. исполнитель
2. заказчик
3. проектировщик
4. главный архитектор

25. К какому сроку подлежит устранению «значительный дефект»?

1. разрешается устранять в любые согласованные с заказчиком и руководителями исполняющей организации сроки
2. разрешается устранять одновременно с началом последующих работ
3. должен быть устранён до начала последующих работ

26. Допускается ли в текстовых документах, содержащих текст, разбитый на графы, использовать сокращения слов?

1. не допускается
2. допускаются сокращения, не противоречащие ГОСТ 2.316-2008 «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения»
3. допускается использовать любые общепринятые сокращения

27. Какие документы (копии документов, оформленные в установленном порядке), должны быть приложены к Разделу 1 Проектной документации «Пояснительная записка» в полном объеме? Выберите правильный вариант ответа.

1. Документы, определяющие исходные данные и условия для подготовки проектной документации на объект капитального строительства.
2. Документы, определяющие сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений.
3. Комплексная программа развития муниципального образования, решение органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, решение застройщика.
4. Документы, содержащие описание организации рельефа вертикальной планировкой.

28. Какие данные не относятся к содержанию Раздела 4 «Здания, строения и сооружения, входящие в инфраструктуру линейного объекта»

проектной документации на линейный объект капитального строительства? Выберите правильный вариант ответа.

1. Сведения о строительстве новых, реконструкции существующих объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, обеспечивающих функционирование линейного объекта.
2. Сведения о проектной документации, применяемой при проектировании зданий и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, в том числе о документации повторного применения.
3. Перечень зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, с указанием их характеристик, а также сведения о проектной документации, применяемой при их проектировании, в том числе о документации повторного применения.
4. План полосы отвода с указанием существующих в полосе отвода, возводимых и подлежащих сносу зданий, строений и сооружений, включая служебные и технические здания, населенных пунктов и отдельных зданий на перегонах (вдоль трассы линейного объекта), а также нанесением границ участков вырубki леса, земельных участков, временно отводимых на период строительства, и указанием площадок складирования материалов и изделий, полигонов сборки конструкций.

29. В бумажной форме проектную документацию комплектуют в тома в соответствии с ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации. Каким образом в общем случае следует комплектовать том проектной документации в соответствии с указанным стандартом? Выберите правильный вариант ответа.

1. Титульный лист; содержание тома; текстовая часть; графическая часть (чертежи и схемы).
2. Титульный лист; содержание тома; текстовая часть.
3. Обложка; титульный лист; ведомость «Состав проектной документации»; содержание тома; текстовая часть; графическая часть (чертежи и схемы).
4. Обложка; титульный лист; содержание тома; ведомость «Состав проектной документации»; текстовая часть; графическая часть (чертежи и схемы).

30. Выберите правильный вариант состава рабочей документации, передаваемой заказчику в соответствии с ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации? Выберите правильный вариант ответа.

- 1) Рабочие чертежи, объединенные в основные комплекты рабочих чертежей по маркам; 2) Прилагаемые документы, разработанные в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.
- 2) 1) Рабочие чертежи, объединенные в основные комплекты рабочих чертежей по маркам; 2) Чертежи типовых строительных конструкций, изделий и узлов, в случае их применения (путем ссылок на документы) в основных комплектах рабочих чертежей.
- 3) 1) Рабочие чертежи, объединенные в основные комплекты рабочих чертежей по маркам; 2) Прилагаемые документы, разработанные в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта; 3) Ссылочные документы (стандарты, в состав которых включены чертежи, предназначенные для изготовления изделий; чертежи типовых конструкций, изделий и узлов), в случае их применения (путем ссылок на документы) в основных комплектах рабочих чертежей.
4. Разрешительная документация, проект производства работ.

31. Что из приведенного ниже, не относится к прилагаемым документам, разрабатываемым в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта, в соответствии с ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации? Выберите правильный вариант ответа.

1. Спецификация оборудования, изделий и материалов, выполняемая в соответствии с ГОСТ 21.110.
2. Опросные листы и габаритные чертежи, выполняемые в соответствии с данными изготовителей (поставщиков) оборудования.
3. Эскизные чертежи общих видов нетиповых изделий, выполняемые в соответствии с ГОСТ 21.114.
4. Локальная смета.
5. Разрешительная документация и Проект производства работ.

32. Проектную документацию комплектуют, по отдельным разделам и подразделам. Какое высказывание из приведенных ниже является верным в соответствии с ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации? Выберите правильный вариант ответа.

1. При большом объеме (в бумажной форме) раздела или подраздела, а также, при привлечении субподрядчиков – разделять его на части, а части, в случае необходимости, на книги.

2. При большом объеме (в бумажной форме) раздела или подраздела, а также, при привлечении субподрядчиков – допускается разделять его на книги, а книги, в случае необходимости, на части.
3. При большом объеме (в бумажной форме) раздела или подраздела – разделять его на книги, а книги, в случае необходимости, на части.
4. При большом объеме (в бумажной форме) раздела или подраздела – разделять его на части.

33.В соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 СПДС. «Основные требования к проектной и рабочей документации», чью фамилию следует указывать на титульном листе тома рабочей документации? Выберите правильный вариант ответа.

1. Разработчика данного раздела рабочей документации.
2. Главного инженера проекта.
3. Руководителя проектной документации.
4. Заказчика.

34.Выберите правильный вариант ответа. Текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ являются:

1. Исполнительной документацией.
2. Планом производства работ.
3. Проектной документацией
4. Рабочей документацией.
5. Ведомостью материалов.

35. Вставьте пропущенное слово

.....-это контроль лица, осуществившего подготовку проектной документации, за соблюдением в процессе строительства требований проектной документации и подготовленной на её основе рабочей документации

36. Вставьте пропущенное слово

.....-это контроль лица, осуществившего строительство (подрядчика), застройщика, заказчика или организации, осуществившей разработку проектной документации и на её основе рабочей документации и привлеченной заказчиком (застройщиком) по договору для

осуществления строительного контроля (в части проверки соответствия выполняемых работ проектной и рабочей документации)

37. Вставьте пропущенное слово

.....- это дефект, при наличии которого здание, сооружение, его часть или конструктивный элемент функционально непригодны, дальнейшее ведение работ по условиям прочности и устойчивости небезопасно или может повлечь снижение указанных характеристик в процессе эксплуатации.

38. Вставьте пропущенное слово

.....- Дефект, который существенно не влияет на эксплуатационные характеристики и долговечность здания, сооружения, конструктивного элемента

39. Что, согласно СП 246.1325800.2016. Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений является предметом контроля авторского надзора? Выберите правильный вариант ответа.

1. Соблюдение требований проектной документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.
2. Соблюдение в ходе строительства качества выполнения работ, которые влияют на безопасность и (или) долговечность объекта капитального строительства, но в соответствии с технологией их проведения, контроль за осуществлением которых не может быть проведен после выполнения последующих работ без вскрытия, разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей (систем) инженерно-технического обеспечения.
3. Соблюдение в ходе строительства качества выполнения работ, которые влияют на безопасность и (или) долговечность объекта капитального строительства.
4. Соблюдение в процессе строительства требований проектной документации и подготовленной на ее основе рабочей документации.

40. Кем может проводиться авторский надзор согласно СП 246.1325800.2016. Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений в случае, если лицо, осуществившее разработку проектной документации, подтвердит, что оно не имеет возможности осуществлять авторский надзор за строительством?

1. Любым лицом (при условии его соответствия законодательным требованиям к соответствующему виду деятельности).
2. Только застройщиком, заказчиком или техническим заказчиком.
3. Только лицом, осуществившим подготовку рабочей документации, с согласия разработчика проектной документации.
4. Только застройщиком.

11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

Теоретический этап профессионального экзамена включает в себя 40 заданий, охватывающих в равные доли все предметы оценивания и считается пройденным при правильных ответах на 30 задания.

В этом случае соискатель может быть допущен к практическому этапу профессионального экзамена.

**12. Задания для практического этапа профессионального экзамена:
задание для оформления и защиты портфолио**

ЗАДАНИЕ

В/04.6 Обеспечение разработки архитектурного раздела проектной (и рабочей)

документации

В/05.6 Осуществление мероприятий авторского надзора по архитектурному разделу проектной документации и мероприятий по устранению дефектов в период эксплуатации объекта

Типовое задание: Представьте портфолио, по разработанной при Вашем непосредственном участии, проектной и (или) рабочей документации объектов капитального строительства

Требования к структуре и оформлению портфолио:

1. Портфолио должно состоять из текстовой и графической частей.

Текстовую часть необходимо оформить в виде отчета в свободной форме. По форме изложения текст должен позволять членам комиссии получать однозначное представление по объему и характеру выполненной соискателем работы в ходе проектирования.

Графическая часть должна отражать принятые технические и иные решения, выполненные в виде чертежей, схем, планов, оформленных в соответствии с требованиями СПДС. Графа «Разработал» / «ГИП» в штампах чертежей должна содержать фамилию соискателя.

Текстовая и графическая части портфолио должны отражать следующее:

– вопросы планирования и организации работ по подготовке проектной документации (подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации, согласования с заказчиком и надзорными органами, координация работы проектного подразделения);

– основные технические решения, принятые при разработке проектной документации, включая примеры расчетов, разработок.

– мероприятия по контролю сроков качества разработки проектной документации.

При оформлении текстовой части следует использовать заверенные печатью организации выдержки из проектной документации, разработанной соискателем или при его непосредственном участии.

2. В приложения к портфолио необходимо включить задание на проектирование (копия с печатью организации).

Типовые вопросы для собеседования по материалам портфолио:

1. Каковы мотивы принятия тех или иных решений, в том числе планировочных, конструктивных, инженерных, использования строительных и отделочных материалов и изделий

Время обсуждения портфолио – не более 60 минут.

Критерии оценки:

1. Соответствие требованиям нормативных документов.

13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации:

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации Архитектор (6 уровень квалификации) принимается при выполнении всех критериев оценки.

14. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств (при наличии):

1. Градостроительный кодекс
2. Гражданский кодекс
3. Кодекс об административных правонарушениях
4. Постановление Правительства РФ № 1521.
5. Федеральный закон "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации" от 17.11.1995 N 169-ФЗ
6. Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.2008г. О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию.
7. Федеральный закон "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ
9. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ
10. Постановление Правительства РФ № 20 от 19.01. 2006г. Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
11. ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.
12. СП 11-110-99 Авторский надзор за строительством зданий и сооружений
13. СП 246.1325800.2016 Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений
14. СТО СМК 05-2007 Система менеджмента качества. Рекламации и замечания по качеству проектной и конструкторской документации. Порядок рассмотрения и устранения
15. ГОСТ Р 21.1001-2009 Система проектной документации для строительства. Общие положения

16. ГОСТ Р 21.1101-2013. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.